बैंक ऑफ बडौदा बृहन्मुंबई अंचल की यानी मुंबई जिले, मुंबई उपनगरी और ठाणे, पालघर तथा रायगड जिले की अपनी शाखाओं / कार्यालयों में पूर्णकालिक सबस्टाफ (चपरासी) / सफाई कर्मचारी-सह-चपरासी की -219- रिक्तियां भरने के लिए ऑनलाईन आवेदन आमंत्रित करता है। पदों की विस्तृत जानकारी निम्नानुसार हैं :

क्र. सं.	पद का नाम	पदों की संख्या	अनारक्षित	अनुसूचित जनजाति	अन्य पिछडा वर्ग	भूतपूर्व सैनिक (**)	मंद दृष्टि (**) बधिर (**) विकलांग (**)
1	चपरासी	02	01	-	01	-	-
2	सफाईकर्मी-सह-चपरासी	217	139	19	59	53**	3 मंद दृष्टि** 3 बधिर** 1 विकलांग**

** -53- भूतपूर्व सैनिक, -3- मंद दृष्टि, -3- बधिर तथा -1- विकलांग उपर्युक्त में से किसी भी श्रेणी में भर्ती किये जा सकते हैं.

मूल वेतन Rs. 9560 – Rs.18545 प्रतिमाह (+ DA, HRA आदि, जैसा समय समय पर लागू हो)

A. पात्रता मानदण्ड :

I. आयु (दि. 01.11.2015 को)

न्यूनतम आयु : **18** वर्ष, अधिकतम आयु : **26** वर्ष **।** (अनारक्षित वर्ग के लिए) यानी उम्मीदवार का जन्म 02.11.1989 से पहले और 01.11.1997 के बाद का नहीं होना चाहिए (दोनों तारीखों को शामिल करते हुए)

आयु की अधिकतम सीमा में छूट

क्रम सं	श्रेणी	आयु में छूट
1	अनुसूचित जनजाति	5 वर्ष
2	अन्य पिछडे वर्ग (नॉन – क्रिमी लेयर)	3 वर्ष
3	अक्षमता वाले व्यक्ति	10 वर्ष
4	भूतपूर्व सैनिक / विकलांग भूतपूर्व सैनिक	रक्षा बलों में वास्तविक सेवा अवधि + 3 वर्ष, बशर्ते अधिकतम आयु सीमा 50 वर्ष

नोट करें : (i) अनु. जाति / अनु. जनजाति / अन्य पिछडे वर्ग के उम्मीदवारों को अधिकतम आयु सीमा में दी गई छूट संकलित आधार पर दी जाती है, जिसमें शेष श्रेणियों में से केवल एक श्रेणी को उपरोक्त मद क्र 1(3) और 1(4) के अनुसार छूट की अनुमति दी गई है।

(ii) विनिर्दिष्ट अधिकतम आयु सीमा सामान्य संवर्ग के उम्मीदवारों को लागू है।

(iii) आयु में छूट चाहनेवाले उम्मीदवारों को आवश्यक प्रमाणपत्रों की मूल प्रति / प्रतियां साक्षात्कार के समय और भर्ती प्रक्रिया के दौरान बाद में भी बैंक की आवश्यकतानुसार प्रस्तुत करनी होंगी।

II. शैक्षणिक अर्हता :

न्यूनतम : मैट्रिक्युलेशन / 10 वी कक्षा या समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण

उम्मीदवार द्वारा ऑनलाईन आवेदन रजिस्टर करते समय मैट्रिक्युलेशन / 10 वी कक्षा परीक्षा उत्तीर्ण होने के संबंध में उम्मीदवारों के पास वैध मार्क शीट / प्रमाणपत्र होना आवश्यक है और ऑनलाईन रजिस्टर करते समय हर परीक्षा / पाठ्यक्रम में अर्जित अंकों का प्रतिशत दर्शाना आवश्यक है।

मराठी भाषा की जानकारी (बोलना, पढना और लिखना) आवश्यक हैं।

भूतपूर्व सैनिक जिसके पास उपरोक्त नागरी परीक्षा का प्रमाणपत्र नहीं है, उनका मैट्रिक्युलेट भूतपूर्व सैनिक होना आवश्यक है, जिन्होंने संघ के सैनिकी बलों में कम से कम 15 वर्ष की सेवा पूरी करने के बाद शिक्षा का आर्मी स्पेशल प्रमाणपत्र या नौदल या वायुसेना का तदनुरूप प्रमाणपत्र प्राप्त किया है। ऐसे प्रमाणपत्र की तारीख 01.11.2015 का या उसके पहले का होना चाहिए।

B. **<u>लिखित परीक्षा / साक्षात्कार</u> :**

उम्मीदवारों की संख्या के अनुसार आवश्यक होने पर बैंक लिखित परीक्षा और उसके बाद साक्षात्कार आयोजित कर सकता है। अन्यथा, केवल साक्षात्कार द्वारा चयन किया जाएगा।

<u>दस्तावेजों की सूची, जिन्हें साक्षात्कार के समय प्रस्तुत किया जाना है। (जैसा कि लागू हो)</u>

उमीदवार की पात्रता और पहचान को प्रमाणित करनेवाले निम्नलिखित दस्तावेजों की मूल प्रति तथा स्वतः प्रमाणित छायाप्रति साक्षात्कार के समय अनिवार्यतः प्रस्तुत करनी होंगी। ऐसा न करने पर उम्मीदवार को साक्षात्कार देने से मना किया जा सकता है। साक्षात्कार के समय आवश्यक दस्तावेजों को प्रस्तुत न करने की वजह से आगे की भर्ती प्रक्रिया के लिए उसकी उम्मीदवारी बाधित होगी।

(i) साक्षात्कार कॉल लेटर का वैध प्रिंटआउट

(ii) ऑनलाईन आवेदन पत्र का वैध सिस्टम जनरेटेड प्रिंट आउट

(iii) जन्मतारीख का प्रमाण (सक्षम म्युनिसिपल प्राधिकारियों या एसएसएलसी / 10 वी कक्षा प्रमाणपत्र जन्मतारीख के साथ)

(iv) विज्ञापन की मद क्र सी (नीचे) में निर्देशित फोटो पहचान प्रमाण

(v) सभी शैक्षणिक अर्हताओं इत्यादि के लिए मार्क शीट और प्रमाणपत्र

(vi) अनु. जाति / अनु. जनजाति / अन्य पिछडे वर्ग के उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाणपत्र, जो भारत सरकार द्वारा निर्धारित विनिर्दिष्ट नमूने में हो।
अन्य पिछडे वर्ग के उम्मीदवारों के मामले में, प्रमाणपत्र में विशेष रूप से खंड शामिल हो कि उम्मीदवार क्रीमी लेयर वर्ग से नहीं है, जिन्हें भारत सरकार के तहत आनेवाले सिविल, पोस्ट और सेवाओं में अन्य पिछडी जातियों के आरक्षण के फायदों से दूर रखा गया है। नॉन क्रीमी लेयर के खंड सहित अन्य पिछडे वर्ग का प्रमाणपत्र साक्षात्कार , यदि बुलाया जाए तो, की तारीख पर वैध होना चाहिए (साक्षात्कार, यदि बुलाया जाए तो, की तारीख से पहले एक वर्ष के भीतर जारी किया होना चाहिए) प्रमाणपत्र में उल्लिखित जाति का नाम केंद्र सरकार की सूची / अधिसूचना के साथ अक्षरशः मेल खानेवाला होना चाहिए।
अन्य पिछडे वर्ग के उम्मीदवार, जो क्रीमी लेयर में आते हैं और / अथवा उनकी जाति को केंद्र सरकार की सूची में शामिल नहीं किया गया है, को अन्य पिछडे वर्ग के आरक्षण का लाभ नहीं मिलेगा। ऑनलाईन आवेदन करते समय उन्हें अपनी श्रेणी का उल्लेख सामान्यश्रेणी के रूप में करना होगा।

(vii) विकलांग श्रेणी के व्यक्तियों के मामले में जिला मेडिकल बोर्ड द्वारा निर्धारित प्रारूप में जारी विकलांगता प्रमाणपत्र

(viii) सरकार / अर्ध सरकारी कार्यालयों / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में (राष्ट्रीयकृत बैंक और वित्तीय संस्थाओं सहित) सेवारत उम्मीदवारों को साक्षात्कार के समय उनके नियोक्ता का " अनापत्ति प्रमाणपत्र" प्रस्तुत करना आवश्यक है। ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा और यात्रा भत्ता, यदि कोई अन्यथा दिया जाता हो, नहीं दिया जाएगा। ऐसा सशर्त अनापत्ति प्रमाणपत्र मान्य नहीं होगा और ऐसे उम्मीदवारों को साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी / आगे की चयन प्रक्रिया में भी वे भाग नहीं ले पाएंगे।

(ix) अनुभव प्रमाणपत्र, यदि कोई है।

(x) पात्रता के समर्थन में अन्य संबद्ध दस्तावेज

नोट करें :- उम्मीदवार द्वारा उपरोल्लिखित पात्रता दस्तावेज प्रस्तुत न किए जाने की स्थिति में उसे साक्षात्कार देने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

<u>कोइ भी आवेदन/ दस्तावेज आवेदक द्वारा, परीक्षा/ साक्षात्कार से पेहले या उसके पश्चात, बैंक को ना भेजे जाए।</u>

अनु. जाति / अनु. जनजाति / अन्य पिछड़े वर्ग / विकलांग व्यक्तियों को प्रमाणपत्र जारी करने के लिए सक्षम प्राधिकारी निम्नानुसार हैं : (भारत सरकार द्वारा समय सम्य पर अधिसूचना के अनुसार) :

अनु. जाति / अनु. जनजाति / अन्य पिछड़े वर्गों के लिए : (i) जिला दंडाधिकारी / अतिरिक्त जिला दंडाधिकारी / जिलाधीश / उपायुक्त / अतिरिक्त उपायुक्त / उप जिलाधीश / फर्स्ट क्लास स्टाइपेंडियरी मैजिस्ट्रेट / सिटी मैजिस्ट्रेट / सब डिविजनल मैजिस्ट्रेट (फर्स्ट क्लास स्टाइपेंडियरी मैजिस्ट्रेट की रैंक से नीचे न हो) / तालुका दंडाधिकारी / कार्यकारी दंडाधिकारी / अतिरिक्त सहायक आयुक्त **(ii)** चीफ प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट / अतिरिक्त चीफ प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट / प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट **(iii)** राजस्व अधिकारी जो तहसिलदार की रैंक के नीचे का न हो **(iv)** उम्मीदवार और उसका परिवार सामान्यतः जहां रहता है, उस क्षेत्र का सब डिविजनल अधिकारी

<u>विकलांग व्यक्तियों के लिए :</u> जिला स्तर पर गठित मेडिकल बोर्ड, जिसमें जिले के मुख्य मेडिकल अधिकारी, सब डिविजनल मेडिकल अधिकारी और अस्थि/ नेत्र विशेषज्ञ / ईएनटी सर्जन शामिल होंगे।

अनु. जाति / अनु. जनजाति / विकलांग व्यक्तियों के प्रमाणपत्र, के लिए निर्धारित प्रोफार्मा, प्रोफार्मा ए जैसा कि भूतपूर्व सैनिकों के लिए लागू है, को बैंक के वेबसाईट www.bankofbaroda.co.in से डाउनलोड किया जाए। **इन संवर्गों के उम्मीदवारों को साक्षात्कार के समय अनिवार्यतः इन्हीं निर्धारित प्रारूपों में प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।**

C. <u>पहचान सत्यापन :</u>

परीक्षा / साक्षात्कार के समय, कॉल लेटर और उसके साथ उम्मीदवार के पहचान पत्र (जिसपर लिखा हुआ नाम और कॉल लेटर पर लिखा नाम हूब हू मिलना चाहिए) जैसे – पैन कार्ड / पासपोर्ट / ड्राइविंग लाइसेन्स / मतदाता कार्ड / फोटो सहित बैंक पासबुक / राजपत्रित अधिकारी / लोक प्रतिनिधि द्वारा जारी फोटो पहचान पत्र, फोटो के साथ / मान्यताप्राप्त कॉलेज / विश्वविद्यालय द्वारा जारी पहचान पत्र / फोटो के साथ आधार कार्ड / कर्मचारी आईडी निरीक्षक को सत्यापन हेतु प्रस्तुत किया जाए।

कॉल लेटर, हाजिरी सूची और प्रस्तुत आवश्यक दस्तावेजों में शामिल उम्मीदवार के ब्यौरे के संदर्भ में उम्मीदवार की पहचान का सत्यापन किया जाएगा। यदि उम्मीदवार की पहचान संदेहजनक लगे तो उसे परीक्षा / साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

राशन कार्ड और ई-आधार कार्ड को इस प्रोजेक्ट के लिए पहचान का वैध प्रमाण नहीं माना जाएगा। जिन उम्मीदवारों ने अपना नाम बदला है, उन्हें मूल राजपत्र अधिसूचना / अपना मूल विवाह प्रमाणपत्र / मूल शपथ पत्र प्रस्तुत किया जाने पर ही अनुमति दी जाएगी।

<u>नोट करें</u> : उम्मीदवारों ने ऑनलाईन आवेदन पत्र में / कॉल लेटर में जो नाम उल्लिखित किया है, हू ब हू उसी नाम को दर्शानेवाला फोटो पहचान पत्र को मूल रूप में प्रस्तुत करना आवश्यक है, इसी फोटो पहचान पत्र की छायाप्रति साक्षात्कार के कॉल लेटर के साथ साक्षात्कार में शामिल होने के समय प्रस्तुत करनी होगी। इसे प्रस्तुत ना किए जाने पर साक्षात्कार में शामिल नहीं होने दिया जाएगा।

D. <u>आवेदन कैसे करें</u>

आवेदक **<u>26.11.2015 से 15.12.2015</u>** तक केवल ऑनलाइन आवेदन करे। किसी अन्य माध्यम से किए गए आवेदन को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

<u>ऑनलाईन आवेदन करने के लिए आवश्यकताएं</u>

(i) उम्मीदवार अपना फोटो और हस्ताक्षर स्कैन करे. फोटो या हस्ताक्षर का साइज 200kb से ज्यादा न हो ।

(ii) कैपिटल लेटर्स में किए गए हस्ताक्षर स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

(iii) बैंक परीक्षा / साक्षात्कार के लिए कॉल लेटर डाउनलोड करने के लिए सूचना, वेबसाईट पर घोषित करने और एसएमएस भेजने के अतिरिक्त, ई मेल द्वारा भेज सकता है। अतः उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि उनके पास वैध ई मेल आईडी होना चाहीए। ई मेल आईडी देना अनिवार्य नहीं है, पर बेहतर संपर्क के लिए ईमेल आईडी देने की सलाह दी जाती है।

<u>ऑनलाईन आवेदन करने की कार्यपद्धति</u>

(1) ऑनलाईन आवेदन फार्म खोलने के लिए **"ऑनलाईन आवेदन करने के लिए यहां क्लिक करें** CLICK HERE TO APPLY ONLINE**"** पर क्लिक करे।

(2) उम्मीदवारों से अनुरोध है कि ऑनलाईन आवेदन स्वयं एवं सावधानी से भरे क्यों कि ऑनलाईन आवेदन में एक बार भरे गए डाटा में बाद में कोई परिवर्तन संभव नहीं है / इसकी अनुमति नहीं है। ऑनलाईन आवेदन प्रस्तुत करने से पहले उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे **"Verify"** सुविधा का प्रयोग करते हुए ऑनलाईन आवेदन में दी गई सूचना की जांच करें और आवश्यकतानुसार इसमें सुधार करें। **<u>सबमिट बटन</u>** "**<u>Submit</u>**" पर क्लिक करने के बाद कोई परिवर्तन संभव नहीं होगा। दृष्टि विकलांग उम्मीदवारों की जिम्मेदारी है कि वे ऑनलाईन आवेदन में भरी गई जानकारी के सत्यापन के लिए जिम्मेदार हैं। अतः वे ऑनलाईन आवेदन में भरी गई सूचना की सबमिशन के पहले समुचित जांच करें क्यों कि सबमिशन के बाद कोई परिवर्तन संभव नहीं होगा।

कृपया नोट करें कि ऑनलाईन आवेदन में भरी गई सभी तरह की सूचना, उम्मीदवार का नाम, संवर्ग, जन्मतारीख, पता, मोबाईलनंबर, ई मेल आईडी, परीक्षा का केंद्र, इत्यादि को अंतिम समझा जाएगा और ऑनलाईन आवेदन फार्म के सबमिशन के बाद कोई परिवर्तन संभव नहीं होगा / इसकी अनुमति नहीं दी जाएगी। अतः उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि फार्म भरने में अत्यधिक सावधानी लें क्यों कि सूचना में परिवर्तन के किसी भी अनुरोध/ पत्रादि पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन पत्र में गलत और अधूरे विवरण या आवश्यक जानकारी न दिए जाने के किसी भी संभाव्य परिणाम के लिए बैंक जिम्मेदार नहीं होगा।

जो ऑनलाईन आवेदन किसी भी दृष्टि से अधूरा, जैसे ऑनलाईन आवेदन में उचित पासपोर्ट साईज का फोटो और हस्ताक्षर अपलोड न किया जाना होगा, उसे वैध नहीं माना जाएगा।

उमीदवारों को उनके अपने हित में सूचित किया जाता है कि अंतिम तारीख से पहले ऑनलाईन आवेदन भरें और अंतिम तारीख की प्रतीक्षा नहीं करें, जिससे कनेक्शन न मिलने / इंटरनेट पर भारी लोड / वेबसाईट जैम के वजह से बैंक के वेबसाईट को लॉग इन करने में असमर्थता / असफलता की स्थितियों का सामना न करना पडे।

उमीदवार यदि उपरोक्त कारणों से या किसी अन्य कारण से जिनपर बैंक का नियंत्रण नहीं है, अंतिम तारीख से पहले अपना आवेदन प्रस्तुत नहीं कर पाता, तो इसकी कोई जिम्मेदारी बैंक पर नहीं होगी। कृपया नोट करें कि आवेदन करने की उपरोक्त कार्यपद्धति ही एकमात्र वैध कार्यपद्धति है। किसी अन्य विधा से या अधूरे चरणों में किया गया आवेदन स्वीकार नहीं होगा और ऐसे आवेदनों को अस्वीकृत किया जाएगा।

आवेदक द्वारा अपने अपने आवेदन में दी गई सूचना आवेदक पर व्यक्तिशः बाध्यकारी रहेगी और उसके द्वारा प्रस्तुत कोई भी सूचना बाद में किसी भी समय गलत पाई जाने की स्थिति में कानूनी कार्यवाही / सिविल परिणामों का दायित्व उम्मीदवार का होगा।

E. <u>सामान्य निर्देश</u>

1. **उम्मीदवारों को साक्षात्कार के समय अनिवार्यतः आवश्यक दस्तावेज, जैसे कॉल लेटर, फोटो पहचान पत्र, जिसपर नाम उसी तरीके से लिखा गया हो, जैसा कि ऑनलाईन प्रस्तुत किए गए फार्म में प्रदर्शित है, उपलब्ध और प्रस्तुत करना होगा।**

2. आवेदन करने से पूर्व, उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि वे विज्ञापन में उल्लिखित पात्रता और अन्य मानदण्ड पूरे कर रहे हैं। अतः उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि विज्ञापन ध्यान से पढें और ऑनलाईन आवेदन प्रस्तुत करने के संबंध में दिए गए सभी निर्देशों का अनुपालन करें।

3. **लिखित परीक्षा / साक्षात्कार / दोनों तथा बाद की प्रक्रिया के लिए उम्मीदवारों को संक्षिप्त सूची में चयन अनंतिम ही होगा। उम्मीदवार को कॉल लेटर जारी किया है, सिर्फ इसी तथ्य के आधार पर यह तर्क लगाना सही नहीं होगा कि उसकी उम्मीदवारी अंतिम रूप से स्वीकृत की गई है। यदि किसी भी चरण में यह पता लगे कि उम्मीदवार ने पात्रता मानदण्ड पूरे नहीं किए हैं या उन्होंने गलत / झूठी जानकारी / प्रमाणपत्र / दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं या किसी भौतिक तथ्य को छुपाया है, तो किसी भी आवेदन को, चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में अस्वीकार करने, उसकी उम्मीदवारी निरस्त करने की बैंक को स्वतंत्रता है। यदि बैंक में नियुक्ति के बाद भी कोई त्रुटि / त्रुटियां दिखाई देती हैं, तो उसकी सेवा पूरी तरह से समाप्त की जा सकती हैं।**

4. उम्मीदवार की पात्रता, किन चरणों पर पात्रता की छानबीन की जानी है, अर्हता और अन्य पात्रता मानदण्ड, साक्षात्कार के आयोजन के लिए प्रस्तुत किए जानेवाले कागजात, सत्यापन आदि से संबंधित मामले तथा भर्ती प्रक्रिया से संबंधित सभी मामलों में बैंक का निर्णय अंतिम होगा और उम्मीदवार के लिए बाध्यकारी होगा। इस विषय में कोई पत्राचार या व्यक्तिगत पूछताछ पर बैंक विचार नहीं करेगा।

5. **एक उम्मीदवार द्वारा केवल एक आवेदन प्रस्तुत किया जाए। यदि आवेदन एक से अधिक होंगे तो अंतिम वैध (पूरी तरह से भरा हुआ) आवेदन रखा जाएगा।**

6. एक बार पंजीकृत आवेदन को वापस नहीं लिया जा सकेगा।

7. विज्ञापन से उत्पन्न भर्ती प्रक्रिया सहित कोई भी विवाद पूरी तरह से मुंबई में स्थित न्यायालय के अधिकार क्षेत्र में आएगा।

8. किसी भी प्रकार से कैनवसिंग का परिणाम अनर्हता होगा।

9. **ऑनलाईन आवेदन में दिए गए पते, विवरण में परिवर्तन के किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।**

10. इस विज्ञापन के अंग्रेजी के अलावा किसी भी संस्करण के खंडों की व्याख्या / प्रतिपादन में विवाद उत्पन्न होने की स्थिति में बैंक की वेबसाईट पर प्रदर्शित अंग्रेजी संस्करण मान्य समझा जाएगा।

11. उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि उसके द्वारा अलग अलग स्थानों पर यानी, अप्रे कॉल लेटर में, हाजिरी सूची में आदि तथा बैंक के साथ किसी भी भावी पत्राचार में जोडे जानेवाले हस्ताक्षर एकसमान हों और इनमें किसी भी प्रकार की भिन्नता ना हो।

12. **उम्मीदवार ऑनलाईन आवेदन फॉर्म में उम्मीदवार द्वारा नया, पहचानने योग्य छायाचित्र अपलोड किया जाए और उम्मीदवार यह सुनिश्चित करे कि प्रक्रिया के विभिन्न चरणों में इस्तेमाल के लिए वे इसी फोटो की प्रतियां तैयार रखे। उम्मीदवारों को यह भी सूचित किया जाता है कि प्रक्रिया पूरी होने तक वे अपना हुलिया न बदलें। विभिन्न चरणों में एक जैसी फोटो प्रस्तुत न करने या पहचान के लिए संदेह पैदा होने की स्थिति में अपात्र समझा जा सकता है।**

13. उम्मीदवारों को साक्षात्कार में आने के खर्चे स्वयं करने होंगे। तथापि, बाहरी अनु. जाति / अनु. जनजाति / विकलांग व्यक्ति संवर्गों के पात्र उम्मीदवारों को साक्षात्कार में बुलाए जाने पर उन्हें लघुतम मार्ग से रेल / बस का तृतीय श्रेणी का आने जाने का किराया या वास्तविक खर्चे, दोनों में से जो कम हो, यात्रा का प्रमाण (रेल / बस टिकट इत्यादि) प्रस्तुत किए जाने पर अदा किया जाएगा। यह रियायत उन अनु. जाति / अनु. जनजाति / विकलांग व्यक्ति संवर्गों के उम्मीदवारों को नहीं दिया जाएगा, जो अभी केंद्र / राज्य सरकार, निगमों, सार्वजनिक उपक्रमों / स्थानीय सरकार, संस्थाओं और पंचायतों इत्यादि में सेवारत हैं।

14. उम्मीदवारों की नियुक्ति, बैंक की किसी अन्य आवश्यकताओं के अनुसार उनके मेडिकली फिट घोषित किए जाने और बैंक के सेवा व आचरण संबंधी नियमों के अधीन होगी।

15. कोई भी मानदण्ड, चयन की पद्धति में परिवर्तन करने (रद्द करने / संशोधन करने / जोडने) का बैंक को अधिकार रहेगा।

16. **सूचनाएं ई मेल और / अथवा एसएमएस द्वारा ही ऑनलाईन आवेदन फार्म में पंजीकृत ई मेल आईडी और मोबाईल नंबर पर भेजी जाएंगी।**

    मोबाईल नंबर, ई मेल के पते में परिवर्तन, तकनीकी त्रुटि या अन्य कारण से, जो बैंक के नियंत्रण में नहीं है, यदि सूचना / निर्देश उम्मीदवार को नहीं मिलते, तो उसके लिए बैंक जिम्मेदार नहीं होगा और उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि अद्यतन जानकारी प्राप्त करने के लिए बैंक की अधिकृत वेबसाईट www.bankofbaroda.co.in पर ध्यान रखें।

17. किसी भी प्रश्न/ शंका के बारें में उम्मीद्वार हमें rect.gmz@bankofbaroda.co.in पर ई मेल भेज सकते हैं। फोन पर की गई पूछताछ को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

F. **<u>कॉल लेटर्स</u>**

साक्षात्कार का केंद्र, स्थान का पता, तारीख और समय की सूचना संबंधित कॉल लेटर में दी जाएगी। पात्र उम्मीदवार अपना कॉल लेटर बैंक की वेबसाईट www.bankofbaroda.co.in से अपना विवरण – यानी आवेदन नंबर / जन्मतारीख डालकर डाउनलोड करें। कॉल लेटर / सूचनाके हैंडआउट इत्यादि की हार्ड कॉपी डाक / कूरियर द्वारा नहीं भेजी जाएगी।

सूचनाएं ई मेल और / अथवा एसएमएस द्वारा ही भर्ती के लिए ऑनलाईन आवेदन फार्म में पंजीकृत ई मेल आईडी और मोबाईल नंबर पर भेजी जाएंगी। मोबाईल नंबर, ई मेल के पते में परिवर्तन, तकनीकी त्रुटि या अन्य कारण से, जो बैंक के नियंत्रण में नहीं है, यदि ई मेल द्वारा / एसएमएस द्वारा भेजे गए सूचना / निर्देश उम्मीदवार को देर से मिलते हैं / नहीं मिलते हैं, तो उसके लिए बैंक जिम्मेदार नहीं होगा अतः उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि प्रक्रिया अवधि के दौरान बैंक की अधिकृत वेबसाईट www.bankofbaroda.co.in नियमित रूप से देखें, साथ ही अपने पंजीकृत ई मेल खाते की भी नियमित जांच करें, ताकि वेबसाईट पर डाले गए / ई मेल पर भेजे गए ब्यौरे, अद्यतन जानकारी या ऐसी किसी सूचना को तुरंत प्राप्त कर सकें।

G. **<u>घोषणा :</u>**

इस प्रक्रिया से संबंधित सभी भावी घोषणाएं / ब्यौरे समय समय पर बैंक की अधिकृत वेबसाईट www.bankofbaroda.co.in पर ही प्रकाशित / उपलब्ध कराई जाएगी।

H. **<u>घोषणा-पत्र :</u>**

उम्मीदवार द्वारा गलत जानकारी दी जाने और / अथवा प्रक्रिया के उल्लंघन की घटना का किसी भी चयन / प्रक्रिया के किसी भी चरण में पता लगने पर उम्मीदवार को चयन प्रक्रिया के लिए अपात्र समझा जाएगा और उसे उसके बाद भर्ती की किसी भी प्रक्रिया में भाग लेने नहीं दिया जाएगा। यदि ऐसी बातें चालू चयन प्रक्रिया के दौरान उजागर नहीं हो जाती हैं परंतु बाद में उसके बारे में पता चल जाए तो पूर्ववर्ती प्रभाव से अपात्रता के परिणाम प्रभावी होंगे। सबस्टाफ की भर्ती की प्रक्रिया के विषय में बैंक द्वारा दिए गए स्पष्टीकरण / निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होंगे।

मुंबई
दिनांक : 26.11.2015 **बैंक ऑफ बडौदा**

Bank of Baroda invites online applications for filling up **-219-** vacancies for **Full Time Subordinate Staff (Peon) and Full Time Sweeper-cum-Peon** in Subordinate Cadre at Branches/ Offices in Greater Mumbai Zone i.e. branches/ Offices in the districts of Mumbai, Mumbai Suburban, Thane, Palghar and Raigad. The details of the vacancies are as under:

SN	Name of Post	Total No. of Vacancies	Unreserved	ST	OBC	EX-SM (**)	VI(**) HI (**) OH(**)
1	Peon	02	01	-	01	-	-
2	Sweeper Cum Peon	217	139	19	59	53**	3 VI** 3 HI** 1 OH**

** -53- Ex-Serviceman, -3- VI, -3- HI & -1- OH can be recruited from any of the above Categories.

Basic Pay Rs. 9560 – Rs.18545 pm (Plus DA, HRA etc. as applicable from time to time)

A. ELIGIBILITY CRITERIA :

I. AGE (As on 01.11.2015)

Minimum: 18 years. Maximum: 26 years (For Unreserved Category)
i.e. a candidate must have been born not earlier than 02.11.1989 and not later than 01.11.1997 (both dates inclusive).

Relaxation of Upper Age Limit

SN.	Category	Age relaxation
1	Scheduled Tribe	5 years
2	Other Backward Classes (Non-Creamy Layer)	3 years
3	Persons with Disabilities	10 years
4	Ex-Servicemen/ Disabled Ex-Servicemen	actual period of service rendered in the defence forces + 3 years subject to a maximum age limit of 50 years

NOTE: (i) The relaxation in upper age limit to SC/ST/OBC candidates is allowed on cumulative basis with only one of the remaining categories for which age relaxation is permitted as mentioned above in Point No. I (3) and I (4).

(ii) The maximum age limit specified is applicable to General Category candidates.

(iii) Candidates seeking age relaxation will be required to submit necessary certificate(s) in original/ copies at the time of Interview and at any subsequent stage of the recruitment process as required by the Bank.

II. EDUCATIONAL QUALIFICATION :

Minimum : Matriculation / 10th Standard pass or equivalent.

The candidate must possess valid Mark-sheet / Certificate that he/ she is a matriculate/ 10th standard pass on the day he / she registers and indicate the percentage of marks obtained in each exam/ course while registering online.

Knowledge of Marathi language (Speak, Read and Write) is essential.

Ex-Servicemen who do not possess the above civil examination qualifications should be matriculate Ex-Servicemen who have obtained the Army Special Certificate of Education or corresponding certificate in the Navy or Air Force after having completed not less than 15 years of service in the Armed Forces of the Union. Such certificates should be dated on or before 01.11.2015.

B. <u>WRITTEN TEST/ INTERVIEW :</u>

The Bank may, if necessary, conduct a written test depending upon the number of candidates, followed by interview. Otherwise, the mode of selection would be interview only.

<u>List of Documents to be produced at the time of interview (as applicable)</u>

The following documents in original and self attested photocopies in support of the candidate's eligibility and identity are to be invariably submitted at the time of interview failing which the candidate may not be permitted to appear for the interview. Non submission of requisite documents by the candidate at the time of interview will debar his candidature from further participation in the recruitment process.

(i) Printout of the valid Interview Call Letter

(ii) Valid system generated printout of the online application form

(iii) Proof of Date of Birth (Birth Certificate issued by the Competent Municipal Authorities or SSLC/ Std. X Certificate with DOB)

(iv) Photo Identity Proof as indicated in Point C (below) of the advertisement

(v) Mark-sheets & certificates for all educational qualifications etc.

(vi) Caste Certificate issued by the competent authority in the prescribed format as stipulated by Government of India in the case of SC / ST / OBC category candidates.
In case of candidates belonging to OBC category, certificate should specifically contain a clause that the candidate does not belong to creamy layer section excluded from the benefits of reservation for Other Backward Classes in Civil post & services under Government of India. OBC caste certificate containing the Non-creamy layer clause should be valid as on the date of interview, if called for (issued within one year prior to the date of interview, if called for). Caste Name mentioned in certificate should tally letter by letter with Central Government list / notification.
Candidates belonging to OBC category but coming under creamy layer and/ or if their caste does not find place in the Central List are not entitled to OBC reservation. They should indicate their category as General in the online application form.

(vii) Disability certificate in prescribed format issued by the District Medical Board in case of Persons With Disability category

(viii) Candidates serving in Government / quasi govt offices/ Public Sector Undertakings (including Nationalised Banks and Financial Institutions) are required to produce a "No Objection Certificate" from their employer at the time of interview, in the absence of which their candidature will not be considered and travelling expenses, if any, otherwise admissible, will not be paid. Production of such conditional NOCs at the time of interview will not be considered and such candidates will not be permitted to participate in interview/will not be considered for further selection process.

(ix) Experience Certificate, if any.

(x) Any other relevant documents in support of eligibility.

Note:- Candidates will not be allowed to appear for the interview if he/ she fails to produce the relevant eligibility documents as mentioned above.

<u>No application/ documents shall be directly sent to the Bank by candidates before or after the interview.</u>

The Competent Authority for the issue of the certificate to SC / ST / OBC / PERSONS WITH DISABILITIES is as under (as notified by GOI from time to time):

<u>For Scheduled Castes / Scheduled Tribes / Other Backward Classes:</u> (i) District Magistrate / Additional District Magistrate / Collector / Deputy Commissioner / Additional Deputy Commissioner / Deputy Collector / First Class Stipendiary Magistrate / City Magistrate / Sub-Divisional Magistrate (not below the rank of First Class Stipendiary Magistrate) / Taluk Magistrate / Executive Magistrate / Extra Assistant Commissioner (ii) Chief Presidency Magistrate/ Additional Chief Presidency Magistrate/ Presidency Magistrate (iii) Revenue Officer not below the rank of Tehsildar (iv) Sub-divisional officer of the Area where the candidate and or his family normally resides.

For Persons with Disabilities: Authorised certifying authority will be the Medical Board at the District level consisting of Chief Medical Officer, Sub-Divisional Medical Officer in the District and an Orthopaedic / Ophthalmic / ENT Surgeon.

Prescribed Formats of SC, ST, OBC, PWD certificates, Proforma A as applicable for Ex-Servicemen can be downloaded from the Bank's website www.bankofbaroda.co.in. **Candidates belonging to these categories are required to produce the certificates strictly in these formats only at the time of interview.**

C. IDENTITY VERIFICATION :

At the time of written test/ interview, the call letter along with a photocopy of the candidate's photo identity (bearing exactly the same name as it appears on the call letter) such as PAN Card/ Passport/ Driving Licence/ Voter's Card/ Bank Passbook with photograph/ Photo identity proof issued by a Gazzetted Officer/ People's Representative along with a photograph / Identity Card issued by a recognised college/ university/ Aadhar card with a photograph/ Employee ID should be submitted to the invigilator for verification.

The candidate's identity will be verified with respect to his/her details on the call letter, in the Attendance List and requisite documents submitted. If identity of the candidate is in doubt the candidate may not be allowed to appear for the Examination/ interview.

Ration Card and E-Aadhar card will not be accepted as valid id proof for this project.
In case of candidates who have changed their name, will be allowed only if they produce original Gazette notification / their original marriage certificate / affidavit in original.

Note: Candidates have to produce, in original, the same photo identity proof bearing the name as it appears on the online application form/ call letter and submit photocopy of the photo identity proof along with the Interview Call Letter while appearing for the interview, without which they will not be allowed to appear for the interview.

D. HOW TO APPLY

Candidates can apply online only **from 26.11.2015 to 15.12.2015** and no other mode of application will be accepted.

Pre-Requisites for Applying Online

Before applying online, candidates should-

(i) Scan their photograph and signature ensuring that both the photograph. Size of the Photo or Signature should not be more than 200kb.

(ii) Signature in CAPITAL LETTERS will NOT be accepted.

(iii) Bank may send intimations for downloading call letters for the examination/ interview etc. through Email apart from announcing on the website and sending SMS. Therefore, the candidates are advised to have a valid email ID, providing Email Id is not mandatory. However for the convenience of the candidates it is advisable to furnish Email ID for better communication.

Procedure for applying Online

(1) Click on the link "**CLICK HERE TO APPLY ONLINE**" to open the Online Application Form.

(2) Candidates are advised to carefully fill in the online application themselves as no change in any of the data filled in the online application will be possible/ entertained. Prior to submission of the online application candidates are advised to use the **"Verify"** facility to verify the details in the online application form and modify the same if required. No change is permitted after clicking on **"SUBMIT" Button**. Visually Impaired candidates are responsible for carefully verifying/ getting the details filled in, in the online application form properly verified and ensuring that the same are correct prior to submission as no change is possible after submission.

Please note that all the particulars mentioned in the online application including Name of the Candidate, Category, Date of Birth, Address, Mobile Number, Email ID, Centre of Examination, registration of preferences for Participating Organisations etc. will be considered as final and no change/modifications will be allowed after submission of the online application form. Candidates are hence advised to fill in the online application form with the utmost care as no correspondence regarding change of details will be entertained. Bank will not be responsible for any consequences arising out of furnishing of incorrect and incomplete details in the application or omission to provide the required details in the application form.

An online application which is incomplete in any respect such as without proper passport size photograph and signature uploaded in the online application form will not be considered as valid. Candidates are advised in their own interest to apply on-line much before the closing date and not to wait till the last date to avoid the possibility of disconnection/ inability/ failure to log on to the Bank's website on account of heavy load on internet/website jam.

Bank does not assume any responsibility for the candidates not being able to submit their applications within the last date on account of the aforesaid reasons or for any other reason beyond the control of the Bank.

Please note that the above procedure is the only valid procedure for applying. No other mode of application or incomplete steps would be accepted and such applications would be rejected.

Any information submitted by an applicant in his/ her application shall be binding on the candidate personally and he/she shall be liable for prosecution/ civil consequences in case the information/ details furnished by him/ her are found to be false at a later stage.

E. GENERAL INSTRUCTIONS

1. **Candidates will have to invariably produce and submit the requisite documents such as valid call letter, a photocopy of photo-identity proof bearing the same name as it appears on the online submitted application form etc. at the time of interview.**

2. Before applying, the candidates should ensure that they fulfil the eligibility and other norms mentioned in this advertisement. Candidates are therefore advised to carefully read this advertisement and follow all the instructions given for submitting online application.

3. **A Candidate's shortlisting for written test/ interview/ both and subsequent processes is strictly provisional. The mere fact that the call letter(s) has been issued to the candidate does not imply that his/ her candidature has been finally cleared by the Bank. Bank would be free to reject any application, at any stage of the process, cancel the candidature of the candidate in case it is detected at any stage that a candidate does not fulfill the eligibility norms and/or that he/she has furnished any incorrect/false information/certificate/documents or has suppressed any material fact(s). If any of these shortcomings is/are detected after appointment in Bank, his/her services are liable to be summarily terminated.**

4. Decision of the Bank in all matters regarding eligibility of the candidate, the stages at which such scrutiny of eligibility is to be undertaken, qualifications and other eligibility norms, the documents to be produced for the purpose of the conduct of interview, verification etc. and any other matter relating to the recruitment process will be final and binding on the candidate. No correspondence or personal enquiries shall be entertained by the Bank in this behalf.

5. **Not more than one application should be submitted by any candidate. In case of multiple Applications only the latest valid (completed) application will be retained.**

6. Online applications once registered will not be allowed to be withdrawn.

7. Any dispute arising out of this advertisement including the recruitment process shall be subject to the sole jurisdiction of the Courts situated at Mumbai.

8. Canvassing in any form will be a disqualification.

9. Any request for change of address, details mentioned in the online application form will not be entertained.

10. In case any dispute arises on account of interpretation of clauses in any version of this advertisement other than English, the English version available on Bank's website shall prevail.

11. A candidate should ensure that the signatures appended by him/her in all the places viz. in his/her call letter, attendance sheet etc. and in all correspondence with the Bank in future should be identical and there should be no variation of any kind.

12. A recent, recognizable photograph should be uploaded by the candidate in the online application form and the candidate should ensure that copies of the same are retained for use at various stages of the process. Candidates are also advised not to change their appearance till the process is completed. Failure to produce the same photograph at various stages of the process or doubt about identity at any stage could lead to disqualification.

13. Candidates will have to appear for the interview at their own expense. However, eligible outstation SC/ST/Persons with Disabilities category candidates called for interview will be paid II class to & fro railway/ bus fare or actual expenses incurred, whichever is less, by shortest route on production of proof of travel (rail/ bus ticket etc.). The above concession will not be admissible to SC/ST/Persons with Disabilities category candidates who are already in service in Central / State Government, Corporations, Public Undertakings / Local Government, Institutions and Panchayats etc.

14. Appointment of candidates is subject to his/her being declared medically fit, as per any other requirements of the Bank and subject to service and conduct rules of the Bank.

15. Bank reserves the right to change (cancel/ modify/ add) any of the criteria, method of selection.

16. **Intimations will be sent by email and/ or sms only to the email ID and mobile number registered in the online application form.**
Bank shall not be responsible if the information/ intimations do not reach candidates in case of change in the mobile number, email address, technical fault or otherwise, beyond the control of the Bank and candidates are advised to keep a close watch on the authorised Bank's website www.bankofbaroda.co.in for latest updates.

17. With regard to any query the candidate may email us at **rect.gmz@bankofbaroda.co.in.** No telephone query will be entertained.

F. CALL LETTERS

The Centre, venue address, date and time for examination and/or interview shall be intimated in the respective Call Letter.

An eligible candidate should download his/her call letter from the Bank's website **www.bankofbaroda.co.in** by entering his/ her details i.e. Application Number and Password/Date of Birth. No hard copy of the call letter/ Information Handout etc. will be sent by post/ courier.

Intimations will be sent by email and/ sms to the email ID and mobile number registered in the online application form for the recruitment. Bank will not take responsibility for late receipt / non-receipt of any communication e-mailed/ sent via sms to the candidate due to change in the mobile number, email address, technical fault or otherwise beyond the control of the Bank. Candidates are hence advised to regularly keep in touch with the authorised Bank website www.bankofbaroda.co.in for details, updates and any information which may be posted for further guidance as well as to check their registered e-mail account from time to time during the recruitment process.

G. <u>ANNOUNCEMENTS:</u>

All further announcements/ details pertaining to this process will only be published/ provided on Bank's authorised website www.bankofbaroda.co.in from time to time.

H. <u>DISCLAIMER :</u>

Instances for providing incorrect information and/or process violation by a candidate detected at any stage of the selection/ process will lead to disqualification of the candidate from the selection process and he/she will not be allowed to appear in any of the recruitment processes in the future. If such instances go undetected during the current selection process but are detected subsequently, such disqualification will take place with retrospective effect. Clarifications / decisions given / to be given by the Bank regarding process for recruitment of Substaff shall be final and binding.

Mumbai
Date : 26.11.2015 **Bank of Baroda**